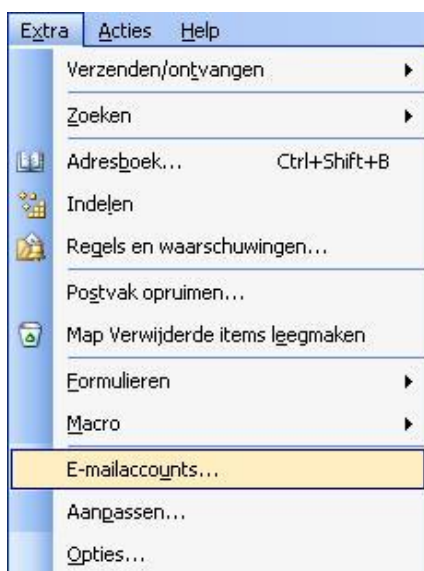
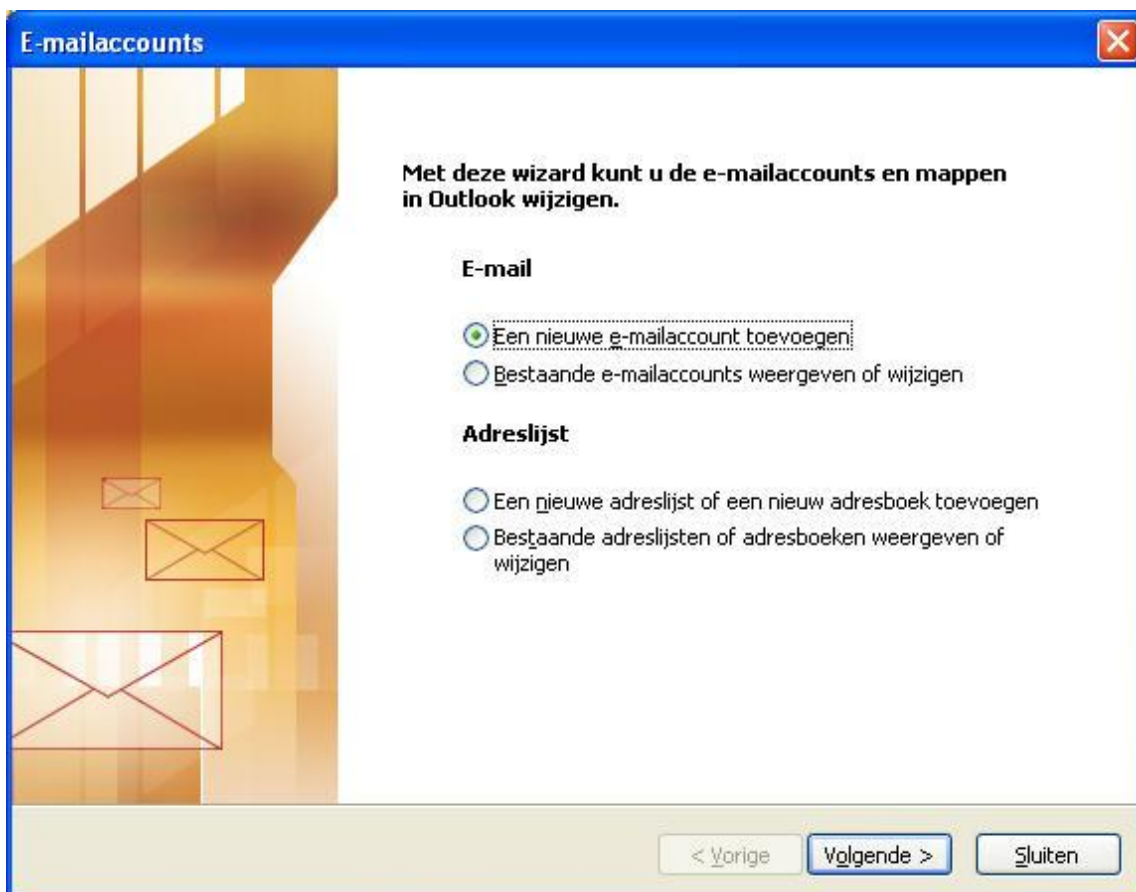


Instellen van een nieuwe email account in Outlook

In Outlook klikt u op "Extra" en vervolgens op "Emailaccounts...".



Selecteer de optie "Een nieuw e-mail account toevoegen"
(Add a new E-mail account).



Instellen van een nieuwe email account in Outlook

Klik op "Volgende" en selecteer POP3 en klik nogmaals op "Volgende".

Microsoft Exchange-server

Verbinding maken met een Exchange-server om e-mailberichten te lezen, openbare mappen te openen en documenten te delen

POP3

Verbinding maken met een POP3-e-mailserver om e-mailberichten te downloaden

IMAP

Verbinding maken met een IMAP-e-mailserver om e-mailberichten te downloaden en postvakmappen te synchroniseren

HTTP

Verbinding maken met een HTTP-e-mailserver (zoals Hotmail) om e-mailberichten te downloaden en postvakmappen te synchroniseren

Vul vervolgens de velden in met de gegevens die u van ons ontvangen hebt op het WhoIs formulier.

The screenshot shows the 'E-mailaccounts' dialog box in Outlook. The title bar reads 'E-mailaccounts'. The main heading is 'Instellingen voor internet-e-mail (POP3)'. Below this, it says 'Al deze instellingen zijn vereist om de e-mailaccount te kunnen gebruiken.' The dialog is divided into four sections: 'Gebruikersgegevens', 'Servergegevens', 'Aanmeldingsgegevens', and 'Instellingen testen'. In 'Gebruikersgegevens', 'Naam' is 'Demo Kantoor' and 'E-mailadres' is 'Demo@OnlineWebart.nl'. In 'Servergegevens', 'Inkomende e-mail (POP3)' is 'pop3.onlineweb.' and 'Server voor uitgaande e-mail (SMTP)' is 'smtp.onlineweb.'. In 'Aanmeldingsgegevens', 'Gebruikersnaam' is 'Demo@OnlineWebart.nl' and 'Wachtwoord' is masked with asterisks. The 'Wachtwoord onthouden' checkbox is checked. There is an unchecked checkbox for 'Aanmelden met beveiligd-wachtwoordverificatie'. In the 'Instellingen testen' section, there is a button 'Accountinstellingen testen...'. At the bottom right, there is a button 'Meer instellingen...'. At the very bottom of the dialog, there are three buttons: '< Vorige', 'Volgende >', and 'Annuleren'.

Bij Servergegevens vult u in :

Inkomende email (POP3): **Pop3.onlinewebart.nl**
Uitgaande email (SMTP): **Smtpp.onlinewebart.nl**

Gebruikersnaam en wachtwoord vind u op het WhoIs formulier

MAIL-User: Demo
MAIL-Password: 13ENP

Instellen van een nieuwe email account in Outlook

Klik op "Meer Instellingen"

The screenshot shows the 'Server voor uitgaande e-mail' (Outgoing Mail Server) settings in Outlook. The window has four tabs: 'Algemeen', 'Server voor uitgaande e-mail', 'Verbinding', and 'Geavanceerd'. The 'Server voor uitgaande e-mail' tab is selected. A checkbox labeled 'Voor de server voor uitgaande e-mail (SMTP) is verificatie vereist' is checked. Below this, there are three radio button options: 'Dezelfde instellingen gebruiken als voor inkomende e-mail' (selected), 'Aanmelden met', and 'Aanmelden bij server voor inkomende e-mail voordat e-mail wordt verzonden'. Under 'Aanmelden met', there are input fields for 'Gebruikersnaam:' and 'Wachtwoord:', and a checked checkbox for 'Wachtwoord onthouden'. There is also an unchecked checkbox for 'Aanmelden met beveiligd-wachtwoordverificatie'.

Onder het tabblad "Server voor uitgaande email " vink de optie "Voor de server voor uitgaande email (SMTP) is verificatie vereist" aan. Zorg dat de optie "Dezelfde instellingen gebruiken als voor inkomende e-mail" aanstaat.

Klik op "Ok" en vervolgens op "Volgende" en daarna op "Voltooien".
Uw email account is succesvol aangemaakt

De procedure is voltooid.

U hebt alle vereiste gegevens opgegeven voor het instellen van de account.

Klik op Voltooien om de wizard af te sluiten.

< Vorige

Voltooien